

國立屏東大學



生態休閒教育教學碩士學位學程班

National Pingtung University , MA in Ecological
and Recreational Education

研究生手冊

(107 學年暑期入學)



中 華 民 國 1 0 7 年 7 月

目 次

壹	簡介	
一	發展簡史	1
二	教育目標	1
三	專任師資與研究領域	2
四	教師研究室	3
五	程結構與應修學分	4
貳	修業相關規定	
一	國立屏東大學生態休閒教育教學碩士班研究生修業要點	6
二	國立屏東大學學生抵免學分要點	8
三	國立屏東大學體育學系碩士班研究生學術參與實施要點	11
參	修業相關流程及申請表格	
一	國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程研究生修業流程	12
二	國立屏東大學碩、博士研究生畢業離校申請作業流程	13
三	國立屏東大學體育學系碩士班研究生學術參與資料表	14
四	國立屏東大學體育學系碩士班研究生論文指導教授申請書	15
五	國立屏東大學體育學系碩士班研究生更換論文指導教授申請書	16
六	論文計畫發表準備資料	17
七	國立屏東大學體育學系碩士班研究生論文研究計畫發表申請書	18
八	國立屏東大學體育學系碩士班研究生學習輔導紀錄表	19
九	國立屏東大學碩士班研究生論文計畫發表評分表	20
十	論文口試準備資料	21
十一	國立屏東大學體育學系碩士班研究生論文口試申請書	22
十二	國立屏東大學體育學系碩士班研究生論文口試評分表	23
十三	國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程研究生學位論文成績繳送單	24
十四	國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程班碩士學位論文合格證明	25
十五	國立屏東大學畢業申請書（碩士在職專班/學位學程專用）	26
肆	論文撰寫格式	
一	論文內容及封面格式範例	27
伍	附錄	
一	國立屏東大學碩士班研究生共同修業辦法	29
二	國立屏東大學選課須知	32

壹、簡 介

一、發展簡史

本校自建校以來即以教育課程為基礎，並以勞動教育、運動健身及社團活動為輔，培育學術兼修與積極進取之師資為目標。為因應提昇體育師資學養及加強體育專業能力之教育需求，於民國 82 年 8 月成立體育學系，其間歷經六位學系主任及全系師生之戮力經營，著重各項制度、規章之建立，提倡學術研究，鼓勵教師論文發表，輔導學生成立學生自治團體（體育學系學會），實施體育週，出版屏東大學體育和屏東大學運動科學學刊，陽光、汗水體育情，為本系日後之發展奠定堅實的基礎。

鑑於提升南台灣之休閒學術研究風氣，本校於民國 96 年 6 月奉核開設生態休閒教育教學碩士學位班，並於 97 年 9 月開始招生。生態休閒教育教學碩士學位學程為一跨領域科際整合、產學合作、精進教師專業成長與發展多元專長學識職能，以培育符應國家教育和產業發展需求的特色領域人才學程。

本學位學程將申請於 108 學年度改制為「體育學系探索教育碩士在職專班」，招生對象將不侷限於國小教師。本專班的師資以現有體育系的師資為基礎，廣納校內各系的專業多元的合授師資來進行專業的授課，如管理學院之休閒事業經營學系、人文社會學院之文化創意產業學系、理學院之科普傳播學系等，提供更多元及更專業的師資。

二、教育目標

- （一）培養生態休閒教育之課程研發人才。
- （二）培養生態休閒教育之教學設計人才。
- （三）培養生態休閒教育之研究人才。

三、專任師資與研究領域

研究組群	姓名	學歷	職稱	照片	研究領域
運動教育組	李勝雄	博士	教授		運動教育學
	林琮智	碩士	副教授		體育教材教法、適應體育
	黃任閔	博士	副教授		運動管理學
	蔡秋豪	碩士	副教授		運動心理學
	鄭健源	博士	副教授		體育原理
運動科學組	陳坤樟	博士	教授		運動生理學
	林瑞興	博士	教授		運動生理學

研究組群	姓名	學歷	職稱	照片	研究領域
	林新龍	博士	教 授		運動訓練、 運動指導
	涂瑞洪	博士	教 授 兼任體育學 系主任		運動生物力學
	林耀豐	博士	教 授 兼任體育室 主任		運動心理學
	謝宏昇	碩士	副教授 兼任體育 室競賽活 動組組長		運動生理學、 運動訓練

四、教師研究室

本學系教師專用之研究室，分設在民生校區五育樓 14F、林森校區六愛樓 5F。
教師之研究室位置、聯絡電話分機號碼與研究室房號如下表。

研究室 (五育樓)	教師	分機	研究室 (六愛樓)	教師	分機	研究室	教師	分機
1403	黃任閔	33660	501	鄭健源	33650	六愛樓 509	林新龍	33658
1405	陳坤寧	33661	503	林耀豐	33652	屏商教學 1 館 206	謝宏昇	6156
1409	林琮智	33663	504	涂瑞洪	33653			
1427	李勝雄	33664	506	林瑞興	33655			

學校電話 08-7663800(總機)

系辦分機：涂瑞洪 主任 33600/ email：tu.juihung@gmail.com

古珮君助理 33601(大學部業務)/ email：peggy@mail.nptu.edu.tw

林愛媚組員 33603(碩士班業務)/ email：lin2133@mail.nptu.edu.tw

體育學系（傳真）：08-7230274

五、課程結構與應修學分

(一) 畢業學分數：39 學分(含論文 6 學分)

(二) 必修學分數：21 學分

(三) 選修學分數：18 學分

課程代碼	課 程 名 稱	學分	時數	必修 選	一年 級	二年 級	三年 級	四年 級	備 註
必修課程--21 學分									
LER0002	休閒與生態學教育理論與實際 Theory and Practice of Leisure and Ecological Education	3	3	必					
LER0003	自然觀察與導覽研究 Research on Natural Observation and Interpretation	3	3	必					
LER0004	休閒旅遊與生態環境機構實習 Practical Training at Leisure and Ecological Environment Institutions	3	3	必					
LLL0010	量化研究 Quantitative Research	3	3	必					
LLL0009	研究方法 Research Methods	3	3	必					
LER0018	論文 Thesis	6	6	必					
特色選修課程--9 學分									
LER0005	生物多樣性研究 Research on Biodiversity	3	3	選					
LER0006	環境科學研究 Research on Environmental Science	3	3	選					
LER0007	環境教育與生態保育研究 Research on Environmental Education and Ecology Nursing	3	3	選					
LER0010	生態休閒活動規畫與實作研究 Research on Ecological Leisure Activity Design and Practice	3	3	選					
LER0011	生態休閒與自然生態研究 Research of Ecological Leisure and Natural Ecology	3	3	選					
LER0012	生態休閒環境營造研究 Construction of Ecological and Leisure Environment	3	3	選					
LLL0013	全球化議題 Issues in Globalization	3	3	選					

發展選修課程--9 學分									
LER0013	生態休閒活動與健康促進研究 Ecological Leisure Activity and Health Promotion	3	3	選					
LER0014	休閒活動與遊憩人力資源管理研究 Human Resource Management on Leisure Activity and Recreation	3	3	選					
LER0015	生態休閒行銷管理策略研究 Marketing Management Strategy of Ecological Leisure	3	3	選					
LER0017	生態休閒方案評量 Evaluation of Ecological Leisure Program	3	3	選					
LER0019	生態休閒課程規劃與設計 Curriculum Plan and Design of Ecology Leisure	3	3	選					
LLL0011	質性研究 Qualitative Research	3	3	選					
LLL0014	永續環境議題 Issues in Sustainable Environmen	3	3	選					
LLL0015	終身學習議題 Issues in Lifelong Learning	3	3	選					

貳、修業相關規定

國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程班 研究生修業要點

104年8月20日本校104學年度第1學期第1次體育學系系務會議通過

104年10月7日本校104學年度第1學期第1次理學院院務會議通過

104年10月29日本校104學年度第1學期第1次教務會議通過

105年1月15日本校104學年度第2學期第1次體育學系系務會議修正通過

105年2月16日本校104學年度第2學期第1次理學院院務會議修正通過

105年3月31日本校104學年度第2學期第1次教務會議修正通過

107年03月21日本校106學年度第2學期第1次理學院院務會議修正通過

107年3月29日本校106學年度第2學期第1次教務會議修正通過

- 一、生態休閒教育教學碩士學位學程(以下簡稱本學程)為輔導研究生在學期間有關學習與修課事宜，特依據本校碩士班研究生共同修業辦法規定，訂定本學程研究生修業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本學程助理教授以上之教師擔任指導教授，且至多同時指導本學程八位研究生為原則。研究生需於修課第一學期結束前二週選定指導教授，並將申請表繳送本學程辦公室。每學期所修習之學分，則須經本學程主任、指導教授審核通過。
- 三、研究生辦理學分抵免，以不超過畢業學分之四分之一為原則，且論文及必修科目不得申請抵免。
- 四、每學期應修學分規定：
 - (一)本學程研究生畢業學分為三十九學分（含論文六學分）；其中必修二十一學分、選修十八學分。
 - (二)研究生須修滿前款規定之必選修學分二十學分以上，始得提出論文研究計畫發表。指導教授為本校兼任教師者，應有本校專任教師協同教學共同指導。
 - (三)研究生應完成學術倫理數位課程並通過測驗，取得修課證明後，始得畢業。
- 五、本學學程研究生每學期修習學分上限為十五學分，加修教育學程、學分學程者，每學期修習學分上限為二十五學分（以上學分不含論文）。
- 六、研究生修滿規定之學分與通過論文口試者，得申請畢業，其每學年度最後離校日期：第一學期為第二學期註冊日、第二學期為八月十五日。在職進修暑期班為十一月三十日。逾期未辦妥離校手續者，視同該學期未畢業，而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限前繳交，屬該學期畢業；至修業年限屆滿時，仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。
- 七、依下列規定辦理論文研究計畫發表與口試：

- (一) 研究生須修滿規定畢業學分中之二十學分以上，始得提出論文研究計畫發表之申請。但如有特殊學術成就或研究計畫執行期間需超過半年者，得由指導教授推薦，經論文計畫審查委員審查通過後，不在此限。
- (二) 論文計畫發表口試委員為二人，指導教授（協同指導教授）為當然委員，校外委員或校內助理教授以上之教師擔任之，口試委員由指導教授推薦，並經系主任審查核定。
- (三) 論文計畫發表需填寫論文研究計畫發表申請書及歷年成績單，並應依規定發表前十四天提出。
- (四) 論文口試需填寫論文口試申請書及學術參與資料表(含證明影本)，並應依規定於口試前二十一天提出。
- (五) 各學年度論文研究計畫發表截止日期為每年九月三十日，逾期者視為該學期未通過。
- (六) 研究生於論文研究計畫發表通過日起，在三個月後經指導教授同意及系主任審查核定，始得舉行論文口試，並應於口試日期前二十一天提出申請。
- (七) 論文口試委員之遴聘以指導教授之相關研究專長領域為原則，並符合本校相關規定辦理。
- (八) 碩士學位論文口試每學期舉行一次，第一學期應自研究生完成該學期註冊手續起至一月十五日止、第二學期應自研究生完成該學期註冊手續起至七月十五日止；在職進修暑期班應自完成該年度暑期註冊手續起至九月三十日止。暑期碩士班必要時得申請比照日間研究所碩士班、在職進修碩士班於第一、二學期規定期限論文口試。惟經核准同意該學期申請論文口試者，須依照規定之註冊日期繳交學雜費基數，完成註冊手續。
- (九) 論文口試須全體委員出席，始得進行考試，成績以七十分為及格，一百分為滿分，並以全體委員評定分數平均決定之。但有二分之一以上委員評定不及格，以不及格論，評定以一次為限，不及格時，三個月後得再提出口試申請。

八、本要點如有未盡事宜，悉依本校碩士班研究生共同修業辦法及相關規定辦理。

九、本要點經系務會議、院務會議及教務會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：體育學系

國立屏東大學學生抵免學分要點

103 年 10 月 9 日本校 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
104 年 1 月 9 日教育部臺教高（二）字第 1030184128 號函同意備查
106 年 11 月 16 日本校 106 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
107 年 1 月 22 日教育部臺教高（二）字第 1060173539 號函同意備查

一、本校為辦理各所、系、學位學程學生申請抵免學分作業之需要，特訂定本要點。

二、本校下列學生得申請抵免學分：

（一）轉學生。

（二）重考或重新申請入學之學生。

（三）依照法令規定准許先修讀學分後考取修讀學位者。

（四）經本校核准到教育部採認規定之境外學校修課完畢之在學學生。

（五）博、碩士班研究生，曾預先修讀博、碩士班相關課程成績達博、碩士及格標準，且該科目學分未列入其學、碩士班畢業學分數內計算者。

（六）依其他規定准予抵免學分之學生。

師資培育學系及修習師資職前教育課程之抵免學分辦法另訂之，並報教育部備查。

參與「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」者，持工作年資證明、勞工保險證明或體驗學習證明，專案簽核後，得抵免相對應學科之課程或實習學分。其抵免相對應學科之課程及實習學分，由系依其工作內容及系課程大綱專業認定。

三、各類學生抵免學分多寡與轉(編)入年級配合規定如下。

（一）學士班轉學生轉入二年級者，其抵免學分總數以不超過轉入該系一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以不超過轉入該系一、二年級應修學分總數為原則。自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得減少。

（二）重考、重新申請入學或依照法令規定先修讀學分後，考取修讀學位之學士班新生，在不變更修業年限及畢業學分數之原則下得酌予抵免，並得視其抵免學分多寡編入適當年級，惟至少須修業一學年。但每學期應修學分數不得減少。持推廣教育學分班學分證明，其經入學考試錄取本校，所修學分得辦理抵免，但抵免後其在本校修業，不得少於該學制修業期限二分之一，且不得少於一年。

（三）重考、重新申請入學或依照法令規定先修讀學分後考取修讀學位之研究生，得酌予抵免，抵免學分數以應修畢業學分數之四分之一為原則（不含論文學分），惟有小數點時採無條件進位至個位數。

（四）學生境外期間修得相關科目學分之抵免，以所屬所、系應修畢業學分數之三分

之一為限。

四、抵免學分之範圍如下：

- (一)必修學分(含共同科目)。
- (二)選修學分(含相關科目及通識科目，但自他校轉入之轉學生或重考生不得抵免專業課程中之自由選修)。
- (三)輔系學分(含轉學而互換主、輔系者)。
- (四)雙主修(學位)學分。

五、抵免學分審查原則：

- (一)科目名稱、內容相同者。
- (二)科目名稱不同而內容相同者。
- (三)科目名稱、內容不同而性質相同者。

六、不同學分互抵後之處理，規定如下：

- (一)以多抵少者：抵免後，以少學分登記。
- (一)以多抵少者：抵免後，以少學分登記。
- (二)以少抵多者：抵免部分學分後，其不足之學分應由各所、系或中心輔導補修性質相近課程以補足所差學分。若所差學分無法補修者，得不予抵免。

七、申請抵免之程序：

- (一)申請時限：應於入(轉)學當學期開學加退選截止日前辦理完竣，並以一次為原則；但因特殊緣故，經簽報核准者，得再申請抵免學分，惟不得提高編級。

- (二)應備表件：抵免學分申請表及中文成績單正本。

轉入年級須甄試及格始可抵免之科目，則應於加、退選日期截止前辦理完竣；否則，該學期所選學分數，除須甄試者外，應達該學期修習下限學分規定，以免甄試及格而退選後，造成所修學分不符下限規定。

學生於境外修得科目學分之抵免，應於歸國之次學期註冊選課前，檢具原校所發給之原始成績表正本一次全部辦理。

八、審核抵免學分之規定如下：

- (一)申請抵免應以同級學位之科目或較高階學位之科目為原則。
- (二)學士班學生以在大學或專科學校修習成績及格者為原則；五年制專科學校畢業(結)業之學生，其專科一年級至三年級修習之科目或類同高中高職課程者不得辦理抵免。若其因五專前三年修習成績不及格，於四、五年級重修之科目學分亦不得申請抵免。
- (三)抵免學分科目之審核，體育課程由體育學系負責；軍訓課程由軍訓室負責；通識課程由通識教育中心負責；其他科目均由各相關所、系負責審查，如有疑

義，得會同相關單位共同審查，並由教務處（進修推廣處）負責複核。

（四）學分抵免方式，可採審查、口試、測驗等方式，由審查單位自行決定。

九、提高編入較高年級修業：

（一）大學部新生抵免四十學分以上者得編入二年級、抵免七十八學分以上者得編入三年級、抵免一百一十學分以上者得編入四年級。

（二）進修推廣處學生抵免三十八學分以上者得編入二年級、抵免七十六學分以上者得編入三年級、抵免一百零八學分以上者得編入四年級。

（三）轉學生不得提高編級。

提高編入較高年級學生至少須在校修業一年以上，始可畢業。

十、經核准抵免之科目學分，教務處註冊組（進修推廣處教務組）應將抵免科目及學分數，登記於學生歷年成績表中。成績欄僅註明「抵免」二字，不登錄成績。

十一、必修科目停開、更改名稱或更改學分數時，各系所或通識教育中心得選定性質相近之科目，供新舊課程交替或重（補）修之學生修習。

十二、以本校與境外大學校院辦理雙聯學制實施辦法修讀之科目學分，得依本要點相關規定酌情抵免。

十三、本要點未盡事宜，悉依本校學則及相關法規辦理。

十四、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，並報教育部備查；修正時亦同。

本規章負責單位：教務處註冊組

國立屏東大學體育學系碩士班研究生學術參與實施要點

103.03.11 102學年度第2學期第1次系務會議修正通過

104.03.24 103學年度第2學期第1次系務會議修正通過

104.08.20 104學年度第1學期第1次系務會議修正通過

106.07.04 105學年度第2學期第4次系務會議修正通過

一、為營造體育學術研究風氣，提昇主修專業學術研究水準，本系研究生於在學期間

須參與專攻研究領域之學術論文發表。

二、本項學術論著應公開發表，每篇論著至少須 3000 字以上。

三、學術論著發表及格標準

(一)碩士班：滿 4 點(含)為及格。

(二)在職進修碩士班：滿 4 點(含)為及格。

四、發表論著給分標準(採積點制)：

(一)發表在 SCI、SSCI、TSSCI (如大專體育學刊、體育學報等)每篇 4 點。

(二)發表在具審稿機制之期刊與教學演示競賽(如：中華體育、屏東大學運動科學學刊、屏東大學體育、健康與體育學習領域教案演示競賽活動....等)或在海外國際學術研討會發表每篇 3 點。

(三)發表在學術研討會議或教學觀摩會每篇(場)2 點。

(四)研究生與指導教授或校內外學者合著發表者均以上述點數採計。

(五)研究生二人合著者：第一作者及通訊作者均以 1/2 採計。

(六)研究生三人以上合著者：點數由所有作者均分。

(七)出席參與學術研討會議或教學觀摩會但不發表給 1 點，最多採計 2 次，共計 2 點。

(八)發表論著並同時參加同一場次研討會議或教學觀摩會，僅能擇一採計點數。

本規章負責單位：體育學系

參、修業相關流程及申請表格

國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程

研究生修業流程

第一學年		第二學年		第三學年	
申辦期限	申辦項目	申辦期限	申辦項目	申辦期限	申辦項目
7月	註冊、選課	7、8月	修課、研究	7、8月	修課、研究
7、8月	修課、研究	計畫口試前21天	提交論文研究計畫發表申請書、歷年成績單、學習輔導紀錄表	論文口試前21天	提交研究論文，並繳交論文口試申請書、研究生學術參與資料表、學習輔導紀錄表。
課程結束前二週	提交研究生論文指導教授申請書	9/30前	完成研究計畫發表	9/30前	完成研究論文口試
		論文口試前須完成	口試前必須完成「學術倫理數位課程」，並通過測驗取得證明後，始能畢業。修課訊息：請至臺灣學術倫理教育資源中心網站（網址： http://ethics.nctu.edu.tw ）	論文口試後 11/30前	修正論文 辦理離校手續

※ 碩士生完成學程及系相關規定之年限為二至四年。

※ 口試通過且修改完成後，請至系辦公室拿取「論文簽名頁」紙本，並將完整論文檔案轉成 pdf 檔上傳至圖書館，每位畢業生須繳交論文光碟片及論文 5 本。

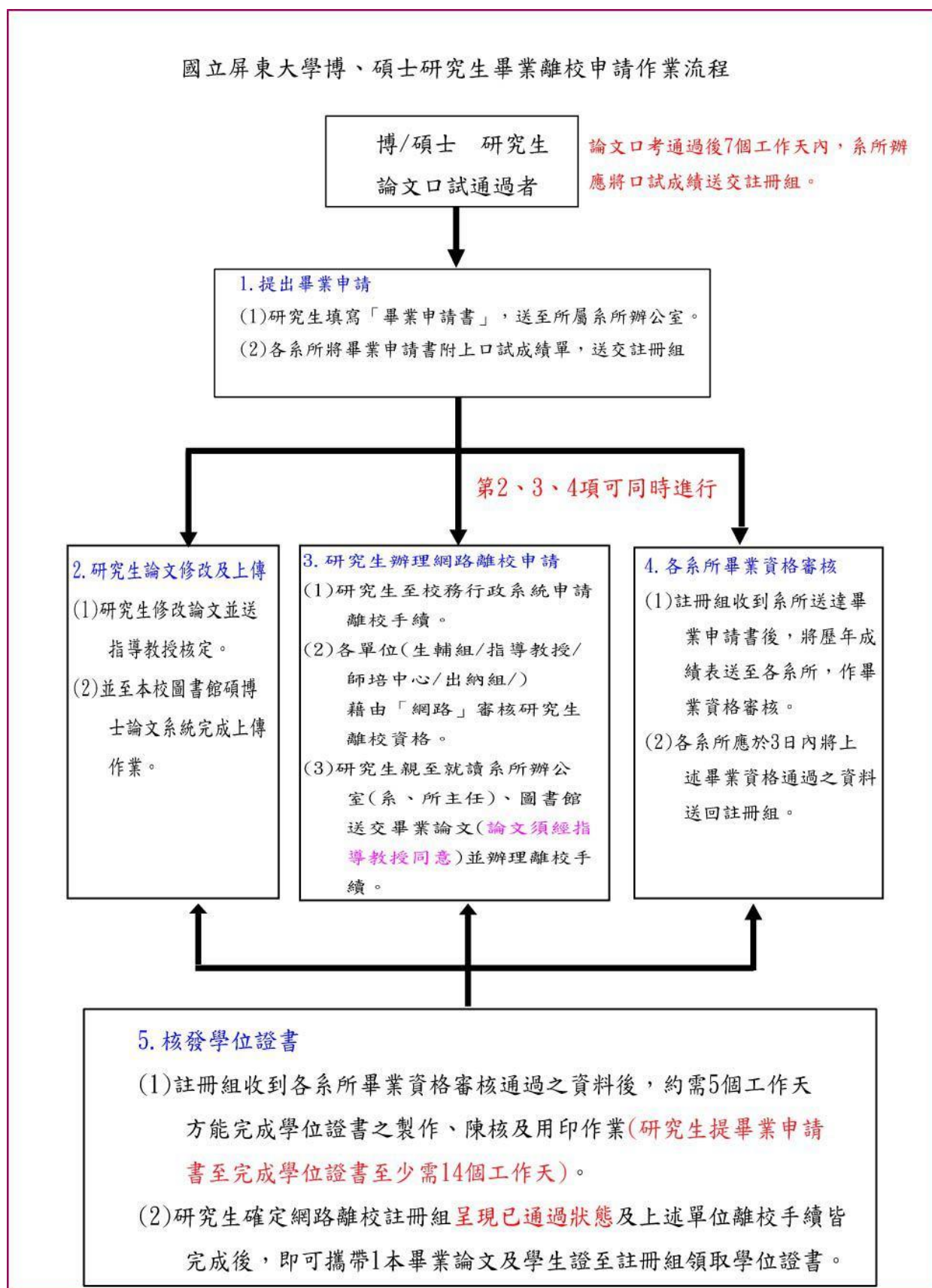
※ 畢業生辦理離校申請請至校務行政系統

<http://webap.nptu.edu.tw/Web/Secure/default.aspx> 辦理。

※ 論文轉檔及上傳說明，請至圖書館網站

「國立屏東大學 碩博士論文系統 <http://cloud.ncl.edu.tw/nptu/>」查詢。

國立屏東大學碩、博士研究生畢業離校申請作業流程



國立屏東大學體育學系碩士班研究生學術參與資料表

姓 名		學 號	
班 別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩		
累計點數	_____點		

一、在學期間發表論著，每名研究生需完成學術論著並公開發表，每篇論文至少三千字，滿 4 點(含)為及格。

二、發表論著給分標準(採積分制)：

(一)發表在 SCI、SSCI、TSSCI (如大專體育學刊、體育學報等)每篇 4 點。

著 作 名 稱	日 期	字 數	期刊名稱	卷期	指導教授簽章

(二)發表在具審稿機制之期刊與教學演示競賽(如：中華體育、屏東大學運動科學學刊、屏東大學體育、健康與體育學習領域教案演示競賽活動....等)或在海外國際學術研討會發表每篇 3 點。

著 作 名 稱	日 期	字 數	期刊名稱/卷期 演示競賽活動/名次	指導教授簽章

(三)發表在學術研討會議或教學觀摩會每篇(場)2 點。

會 議 名 稱	日 期	地 點	主 辦 單 位	指導教授簽章

(四)出席參與學術研討會議或教學觀摩會但不發表給 1 點，最多採計 2 次，共計 2 點。

會 議 名 稱	日 期	地 點	主 辦 單 位	指導教授簽章

註：

1. 研究生與指導教授合著發表者均以上述點數採計。
2. 研究生二人合著者，第一作者及通訊作者均以 1/2 採計。
3. 研究生三人以上合著者，第一作者及通訊作者均以 1/2 採計，其餘作者均以 1/4 採計。
4. 發表並同時參加同一場次研討會議或教學觀摩會，僅能擇一採計點數。
5. 繳交本資料表同時，須檢附證明影本。

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生論文指導教授申請書

申請日期： 年 月 日

姓 名		學 號	
班 別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩	聯 絡 電 話	
論 文 題 目 (可暫定)			
指 導 教 授	(簽名)	系 所	
		職 稱	
協 同 指 導 教 授	(簽名) 無則免填	服 務 單 位	
		職 稱	
系 主 任 核 章			

說明：

1. 指導教授之遴聘以本系助理教授以上之教師為原則，每位教師至多同時指導 8 位研究生，指導教授為本校兼任教師者，應有本校專任教師協同教學共同指導。
2. 指導教授之申請，須於修課第一學期結束前 2 週向系辦公室提出。
3. 論文指導教授之更換，須由原指導教授視實際需要另行推薦或同意之。

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生更換論文指導教授申請書

填表日期： 年 月 日

姓 名		學 號	
班 別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩	電 話	
更 換 原 因			
原指導教授 簽 名			
新聘指導教 授 簽 名			
系主任簽名			

論文計畫發表準備資料

一、論文計畫發表截止時間：

< 日間班 >

上學期：一月三十一日止

下學期：七月三十一日止

< 暑期班 >

註冊年度九月三十日止

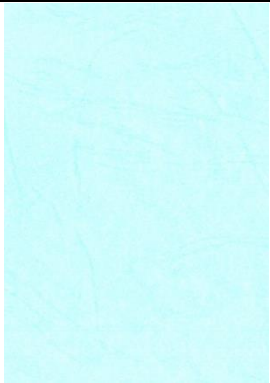
二、申請日期：計畫發表前 21 天提出

負責單位 項目	體育系辦公室準備	研究生自行準備
計畫發表申請	1. 口試委員印領清冊	交送：1. 申請書 2. 計畫口試論文本 3. 歷年成績單 4. 學習輔導紀錄表 5. 評分表(印製份數視委員人數而定)
計畫發表口試日		口試前領取：1. 評分表 2. 委員口試經費表 ※口試後，以上表件送回系辦公室

三、論文本印製

各碩士、學程班論文封面顏色如下：

※花樣不限（可有可無）

體育學系碩士班 (日碩) (粉紅色)	健康與體育碩士在 職專班(暑碩) (粉藍色)	生態休閒教育教學 碩士學位學程 (粉綠色)	體育教學碩士班 (暑碩) (粉黃色)
			

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生論文研究計畫發表申請書

申請日期： 年 月 日

學生姓名		班別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩
		學號	
論文題目			
發表時間	年 月 日（星期 ） 午 時 分至 時 分		
聯絡資料	手 機： E-mail：	發表 地點	

委 員 姓 名	校內或 校外	現職（服務 機 關 及 職 稱 ）	通 訊 處	聯 絡 電 話
1.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
2.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
3.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
4.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	

指 導 教 授	（簽章）
系 主 任	（簽章）

填表說明：

- 一、研究生修滿 20 學分以上，才能提出論文研究計畫發表之申請。
- 二、論文計畫發表口試委員為 2 至 3 人，指導教授（協同指導教授）為當然委員，另 1 人由校內助理教授以上之教師擔任之，並得視需要聘請校外委員 1 人。
- 三、各學年度論文研究計畫口試截止日期：（需於計畫發表日前 21 日申請）
日間班：上學期為 1 月 31 日，下學期為 7 月 31 日；暑期班：註冊年度 9 月 30 日，逾期者視為該學期未通過。
- 四、申請時請附上「歷年成績單」送至辦公室。

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生學習輔導紀錄表

班 別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩	會 議 屬 性	☐ 班會 ☐ 課業輔導 ☐ 論文指導 ☐ 生活輔導 ☐ 師生聯誼會 ☐ 其他：
年 級	☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級		
時 間	年 月 日 時 分	地 點	
參 與 學 生		指 導 老 師	
內 容 說 明			

國立屏東大學體育學系
碩士班研究生論文計畫發表評分表

研究生姓名		日期	年 月 日
班別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩	學號	
論文題目			
論 文 計 畫 建 議 事 項			
評審結果	☐ 通過 ☐ 修正通過 ☐ 不通過 (註：請勾選即可)		
評審教授	簽 名		

論文口試準備資料

一、論文口試截止時間：

〈日間班〉

上學期：一月十五日止

下學期：七月十五日止

〈暑期班〉

註冊年度九月三十日止

二、申請日期：

口試前 21 天提出

負責單位 項目	體育系辦公室準備	研究生自行準備
口試申請	1. 委員聘書 2. 口試委員印領清冊	交送：1. 申請書 2. 學習輔導紀錄表 3. 口試論文本 4. 評分表(印製份數視委員人數而定) 5. 成績繳送單 6. 簽名頁(口試合格證明) 7. 學術參與資料表 8. 畢業申請書
口試日	學生口試後：將“成績繳送單”及“畢業申請書”一併送註冊組	口試前領取：1. 評分表 2. 成績繳送單 3. 簽名頁 4. 委員口試經費表 ※口試後，以上表件送回系辦公室
畢業證書製作期間	審查學生歷年成績，並於備註欄內註明「已符合畢業學分數，若分數及格，准予畢業。」，主管核章後送回註冊組。	論文修改並經指導教授同意後，至系辦公室領取簽名頁。
辦理離校	線上離校審核	繳送論文本及辦理離校 1. 系辦公室 2 本及電子檔光碟 2. 圖書館 2 本、論文電子檔上網授權書 3. 註冊組(或進修推廣處教務組)1 本

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生論文口試申請書

申請日期： 年 月 日

學生姓名		班別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩
		學號	
論文題目			
學術倫理課程審核	☐ 通過 ☐ 不通過 未通過者不得提出口試		
口試時間	年 月 日（星期 ） 午 時 分至 時 分		
聯絡資料	手機： E-mail：	口試地點	

委員姓名	校內或校外	現職(服務機關及職稱)	通 訊 處	聯 絡 電 話
1.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
2.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
3.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	
4.				
身分證字號/ 職員代碼			匯款局帳號	

指 導 教 授	（簽章）
系 主 任	（簽章）

填表說明：

- 一、研究生於論文研究計畫發表通過日起，3個月後經指導教授同意及系主任審查核定，始得舉行口試，並應於口試日期前21天提出申請。
- 二、論文口試委員至少3人，除論文研究計畫發表口試委員外，應有校外委員1人。
- 三、研究生應於口試前21日將論文分送口試委員及系辦公室，並於規定時間內完成論文口試。未依規定時限舉行論文口試，視為該學期未畢業。
- 四、指導教授於口試完畢後，於當日將口試評分表等相關資料送交系辦公室。
- 五、論文口試截止日期：
日間班：上學期1月15日，下學期為7月15日；暑期班：為註冊年度9月30日止，逾期不予受理。
- 六、請指導教授確認研究生是否符合本系參與學術活動之規定，再行簽章。

國立屏東大學體育學系

碩士班研究生論文口試評分表

日期： 年 月 日

研究生姓名		班 別	☐ 日碩 ☐ 暑教學碩 ☐ 暑健體碩 ☐ 暑生態碩
		學 號	
論 文 題 目			
評 語 或 修 正 意 見			
口 試 成 績			
口 試 委 員	簽 名		

備註：1. 學位口試成績以七十分為及格，一百分為滿分。

2. 在評分與提出評語或修正意見時，請以下列四方面為考量的重點：

(1) 文字及組織；(2) 研究方法及步驟；(3) 內容與觀點；(4) 創見及貢獻

3. 如篇幅不足，請另紙繕附。

國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程班
研究生學位論文成績繳送單

學生姓名：

學 號：

指導教授：

論文名稱：

論文分數： 分（平均，四捨五入取整數）

通過日期： 年 月 日

口試委員主席：_____

口試委員：_____

系 主 任：_____

年 月 日

※附 註：本單請於論文口試通過一週內送交進修推廣處教務組。

國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程班
碩士學位論文

研究生：

論文題目：

本論文業經審查及口試合格特此證明

論文口試委員會主席 _____

委 員 _____

委 員 _____

指導教授 _____

系 主 任 _____

中華民國 年 月 日

國立屏東大學畢業申請書（碩士在職專班/學位學程專用）

申請日期： 年 月 日

申請人	中文姓名		英文姓名	（同護照姓名）	
畢業系/所		在職進修碩士班（碩士在職專班） 系（所）	學號		
入學時間		學年度 學期	出生日期	年 月 日	
學位證書加註原入學學校名稱調查 （不要加註者請勿簽名）		本人需要於學位證書加註原入學學校名稱（103 學年後入學者一律不加註） ☐ 國立屏東教育大學 ☐ 國立屏東商業技術學院。 簽名：			
論文口試時間		年 月 日	本學期是否有選課 ☐ 是 ☐ 否		
論文題目		（論文題目若有修改須與原口試論文成績繳送單簽名頁題目一致）			
第一階段：以上資料由學生填寫完畢後送該系所承辦人員。					
第二階段：系所承辦人員接獲申請後於 <u>1 週內</u> 連同 <u>論文繳送成績單</u> 一併送至進修推廣處教務組。 因修教育學程已繳交者免送（繳交學年： 學年 學期）					
入學前畢業學歷： ☐ 大學（含）以上 ☐ 同等學力 （須加修 學分）		畢業應修畢業學分數： 總計 學分 必修 學分 選修 學分		實際取得畢業學分數： 總計 學分 必修 學分 選修 學分	
其他系所修業相關規定： ☐ 已完成 ☐ 未能完成 本欄由系/所承辦人填寫		審 核	承辦人	系所主管	院長
					師培中心 未修學程者可略
第三階段：由系所審核畢業資格，通過後始得辦理離校手續。					
陳 請 複 核					
承辦人		教務組組長		進修推廣處處長	
				校長	
請准予用印(含鋼印)					
※ 申請人未能於預計畢業學期規定最後離校日（上學期為下學期註冊日、下學期最後離校日期為八月十五日、在職進修暑期班為十一月三十日）完成離校手續，本申請書應予作廢，所製作之學位證書應予銷毀。 ※ 研究生需修滿規定之學分，且通過論文口試，始得申請畢業，申請畢業須於學期開始且完成註冊手續，未符規定者，逕予駁回申請。 ※ 申請畢業之該學期，若有修讀課程須修畢學期規定之週數，始得領取畢業證書。					

畢業證書字號(進修推廣處填)：()屏大碩字第 號

肆、論文撰寫格式

論文內容及封面格式範例

論文中文獻引用書寫格式為求統一，以 2010 年版（第 6 版）美國心理學會 (American Psychological Association, APA) 出版手冊之格式為準。可參考中華民國體育學會期刊編輯組修訂之「APA 文獻引用之中文書寫格式與圖表的呈現」。

網址：<http://www.rocnspe.org.tw/publish.php>

一、論文次序

- (一) 封面。
- (二) 論文審查委員簽名頁。
- (三) 誌謝詞。
- (四) 中英文摘要。
- (五) 目錄。
- (六) 表次。
- (七) 圖次。
- (八) 附錄目次。
- (九) 論文正文。
- (十) 參考文獻。
- (十一) 附錄。
- (十二) 封底。

二、論文份數

應繳完全相同之論文平裝本五本及論文光碟片。

三、封面：包括題目、姓名、指導教授姓名及提出年月。

四、簽名頁：簽名頁包括學校及碩士班別全銜、論文撰寫人姓名、論文題目、論文考試委員會主席、委員、指導教授及所長之簽名、日期等。

五、誌謝詞：須另頁書寫。

六、摘要：中英文摘要應簡明扼要，包括：

- (一) 論述重點。

(二) 方法或程序。

(三) 結果及結論，以不超過一頁為原則。

七、目錄：包括摘要、各章節之標題、參考文獻及附錄依序列出。

八、紙張：論文除封、底面用 150 磅模造紙外，均採用白色 A4 尺寸紙張(影印紙)。

九、字體：電腦打字排版，顏色為黑色，上下留 3.17 公分、左右留 2.54 公分之邊白及字型 14、每行 31 個字、每頁 24 行，文字要加標點，全文不得塗汙刪節，各頁正下方註明頁數。

十、插圖：必須用儀器繪製或用照片(製版)，依序用號碼編示，圖之下方附寫圖說。

十一、文獻：參考文獻包括作者姓氏、名字、文獻名稱卷數、頁數、出版年份、出版者。

十二、裝訂：論文均應裝訂成冊，書背並標示如下字樣：國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程碩士論文 論文名稱 研究生姓名 年度

		} 留 3.5cm	
國立屏東大學			
生態休閒教育教學碩士學位學程班			
碩士學位論文			
(標楷體 22 號字)			
題		目	
指導教授：○○○			
研 究 生：○○○			
(標楷體 20 號字)			
中華民國		年	月
(標楷體 18 號字)		} 留 3.5cm	

國立屏東大學生態休閒 教育教學碩士學位學程班
碩士論文
題目
研究生：○○○撰
109 年

伍、附 錄

國立屏東大學碩士班研究生共同修業辦法

【自104學年度起入學新生適用】

103年10月9日本校103學年度第1學期第1次教務會議通過

104年1月19日本校103學年度第1學期第2次教務會議修正通過

107年5月31日本校106學年度第2學期第2次教務會議修正通過

第 一 條 本校依據學位授予法、學位授予法施行細則及本校學則之規定，訂定碩士班研究生共同修業辦法(以下簡稱本辦法)。

第 二 條 碩士班研究生須依照下列之規定辦理選課：

一、日間碩士班研究生選修教育學程或其他學分學程者，每學期所選教育學程、學分學程之課程學分，應內含於該所、系每學期修課最高學分上限。

二、除「論文」外，各課程之開設標準依本校「增修課程暨開排課辦法」規定辦理。

三、「論文」一科每學期修習三學分，須修習二個學期。

四、同等學力入學之研究生補修學分或其他研究生得依其個人之需要至大學部修習與主修組別有關之課程，其成績列入研究所學期成績及畢業成績之計算，但不計列於畢業學分數。

五、各所、系、學位學程研究生經雙方主管同意後得跨所、系、學位學程選修與主修領域相關之科目。

六、各所、系、學位學程研究生得依本校學生抵免學分要點之規定辦理學分抵免，惟論文學分不得申請抵免。

七、研究生應完成學術倫理數位課程並通過測驗，取得修課證明後，始能畢業。

第 三 條 碩士學位考試分兩階段舉行，第一階段為「論文研究計畫發表」，第二階段為「論文考試」；論文考試以口試為原則。

第 四 條 論文指導教授之遴聘：

一、指導教授以遴聘本校助理教授以上之教師為原則，每位指導教授至多同時指導八位研究生為原則。

二、指導教授聘定後，應指導學生擬定論文研究計畫；必要時得推薦遴聘協同指導教授共同指導研究生。

第 五 條 論文研究計畫發表依下列程序辦理：

一、論文研究計畫發表應符合各所、系、學程規定條件始可申請。

二、論文研究計畫發表以口試或書面審查為之。

三、論文計畫考試委員二人，指導教授(協同指導教授)為當然委員，另一人由校內助理教授以上之教師擔任，惟因特殊需要得改由校外委員擔任

之。

四、論文研究計畫不通過者，研究生得再提出發表申請。

五、論文研究計畫發表截止日期：第一學期為一月三十一日，第二學期為七月三十一日。

第 六 條 碩士研究生申請學位考試應依下列規定辦理：

一、申請需同時符合下列資格，始可提出學位考試之申請：

（一）論文研究計畫通過，並符合各該所、系、學位學程「研究生修業要點」規定。

（二）已完成論文初稿，並經指導教授同意者。

二、申請學位考試，應依下列程序辦理：

（一）申請期限由各所、系、學位學程自訂。

（二）申請時應填具申請書，並檢附下列各項文件：

1. 歷年成績表一份。

2. 論文提要一份。

應用科技類研究生，其論文得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。

3. 經指導教授及所屬所、系、學位學程主任簽名同意後，依期參加學位考試。

第 七 條 碩士學位考試應組織碩士學位考試委員會，並依下列規定辦理：

一、碩士學位考試委員（含指導教授）為三人（惟若有二位擔任共同指導教授者，得增聘為四人），其中應有一位校外委員；指導教授不得擔任主持人。

二、碩士學位考試委員，除對研究生所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具備下列資格之一：

（一）擔任或曾任助理教授以上者。

（二）擔任或曾任大學或研究機構助理研究員以上者。

（三）獲有博士學位，在學術上著有成就者。

（四）在公私立部門擔任主管且在專業領域及實務上著有成就者。

前項第（三）、（四）之提聘資格認定標準，由各所、系務會議認定之。

第 八 條 辦理碩士學位考試應符合下列規定：

一、研究生申請碩士學位考試經核准後，應檢具繕印之論文或書面報告（含技術報告）及提要（繳交所、系、學位學程規定之份數），送所屬之所、系、學位學程審查符合規定後，擇期辦理相關學位考試事宜。

二、碩士學位考試每學期舉行一次，第一學期應自研究生完成該學期註冊手續起至一月十五日止，第二學期應自研究生完成該學期註冊手續起至七月十五日止，在職進修暑期班應自完成該年度暑期註冊手續起至九月三十日止。

暑期碩士班必要時得申請比照日間研究所碩士班、在職進修碩士班於第一、二學期規定期限學位考試，惟經核准同意該學期申請學位考試者，須依照規定之註冊日期繳交學雜費基數，完成註冊手續。

三、學位考試成績七十分為及格，一百分為滿分，成績評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，惟有小數點四捨五入取整數；但有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論。

四、學位考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於修業年限內申請重考，重考以一次為限，重考成績仍不及格者，應予退學。

第九條 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，得經指導教授同意，報請各所、系、學位學程主管核定後，撤銷該學期學位考試申請，然仍須於修業年限屆滿前期完成學位考試，逾修業年限仍未能完成者，應予退學。

第十條 學位考試舉行後，各所、系、學位學程應於一週內將各研究生附有出席考試委員簽章之評分資料送註冊組登錄成績。

通過學位論文考試之研究生，應依照考試委員會之意見修正論文，經指導教授審核後，應繳交論文紙本、中英文摘要及論文電子檔，並於辦妥離校程序後，教務處始得發予學位證書。

前項所繳交之論文紙本冊數依各所、系、學位學程及本校圖書館之相關規定辦理。

第十一條 研究生修滿規定之學分與通過論文考試者得申請畢業，每學年最後離校日：第一學期為第二學期註冊日、第二學期為八月十五日。在職進修暑期班為十一月三十日。逾期未辦妥離校手續者，視同該學期未畢業，其未達修業年限者，次學期仍應註冊，並於次學期結束前辦妥畢業離校手續，否則該學位考試以不及格論，依規定退學。

第十二條 凡與碩士班研究生為配偶或三親等內之血親、姻親利害關係者，不得擔任其論文指導教授、論文計畫發表審查委員及學位考試委員。

第十三條 各所、系、學位學程應依本辦法訂定「研究生修業要點」，並經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施。

各所、系、學程訂定之「研究生修業要點」，應包含下列事項：

一、研究生以同等學力錄取者，應加修之先修課程。

二、研究生每學期修讀學分數之上下限。

三、研究生提出遴聘指導教授之申請期限。

四、論文研究計畫發表之條件、方式、申請起訖時間、成績評定、成績不及格再提出發表申請之期限等。

五、學位考試之條件、方式、申請起訖時間、成績評定、成績不及格再提出考試申請之期限等。

第十四條 對於已授予之學位，如發現論文、創作、展演、書面報告或技術報告有抄襲、舞弊或代寫情事，經調查屬實者，應予撤銷學位，並公告註銷其已發之學位證書、通知當事人繳還該學位證書，且將撤銷與註銷事項通知其他大專校院及相關機關(構)；其有違反其他法令者，並應依相關法令處理。

第十五條 本辦法未盡事宜，悉依本校學則及相關法規辦理。

第十六條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：教務處註冊組

國立屏東大學選課須知

103 年 10 月 9 日本校 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
104 年 4 月 23 日本校 103 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
104 年 10 月 29 日本校 104 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
105 年 3 月 31 日本校 104 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
106 年 4 月 27 日本校 105 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
107 年 3 月 29 日本校 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
107 年 5 月 31 日本校 106 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過

一、定義

- (一) 本須知所稱系(所)含學位學程。
- (二) 完成選課程序：係指本校學生依據本選課須知完成選課，並經教務處課務組(進修推廣處教務組)確認且登錄於選課系統資料庫而言。
- (三) 選課確認單：係指第二次加退選後，由教務處課務組(進修推廣處教務組)列印本校學生所選之課程表單。

二、修習學分數

- (一) 學士班：
 - 1、學生每學期修習學分數不得多於二十五學分，一至四年級不得少於九學分。但產學專班學生不受此限，學生每學期所修科目學分由各系自訂之。
 - 2、日間學士生修習日間碩士班課程，其學分之採認依本校學生抵免學分要點辦理。
 - 3、預備研究生之修課，另依本校學生五年一貫修讀學士及碩士學位辦法規定辦理。
- (二) 研究所：每學期選課學分之上下限，悉依各系(所)之研究生修業要點等規定辦理。
- (三) 每學期選課學分數含跨校、院、所、系、班選課學分數，不得低於下限或高於上限。
- (四) 超修：
 - 1. 申請人於本校前一學期學業成績平均分數，學士生應達八十分以上或學期成績在該班名次前百分之十以內者；研究生應達九十分以上，始可提出申請。但情況特殊檢附證明文件經就讀系(所)主管審核同意及教務長(進修推廣處處長)核准者，不在此限。
 - 2. 超修應經系(所)主管同意後，於公告之選課日程內至教務處課務組(進修推廣處教務組)辦理。
 - (1)學士生每學期超修學分數至多 6 學分。
 - (2)博、碩士生每學期超修學分數至多 3 學分。
 - 3. 申請人完成超修申請後，仍應自行至線上加選超修之未額滿課程，若課程選修人數已額滿，則應依規定辦理加簽。
 - 4. 研究生依各系(所)規定需補修大學部學分者，若逾修習學分上限時，亦可

辦理超修申請，不需檢附成績單，其補修科目數得由各系(所)認定。

三、選課程序

- (一) 選課方式以網路線上選課為原則；並依教務處課務組公告之「網路選課操作說明」為準。
- (二) 選課時間依教務處課務組公告之「選課日程表」為準。
- (三) 選課時，應依據所屬系(所)之規定，自行點選「選修別」；其有修習預修碩士班或雙主修、輔系、各類教育學程、多元專長學程等課程者，應於選課時，自行點選「課程用途」欄之用途選項。
- (四) 第二次加退選後，教務處課務組(進修推廣處教務組)將「選課確認單」送交各系(所)，轉發所屬學生於「選課確認單」上簽名確認選課內容，並於第二次加退選後一週內，由各班班長統一收齊交由各系(所)主管核章後，送回教務處課務組(進修推廣處教務組)備查。
- (五) 學生對於「選課確認單」之內容有疑義時，應於課務組公告之選課處理時間內至教務處課務組(進修推廣處教務組)反映並作處理。如逾公告時間，餘特殊情形需請系(所)專簽至教務處(進修推廣處)核准後辦理。
- (六) 跨部修課者應經系(所)主任同意，並依學雜等費收費退費要點繳交學分費。
- (七) 日間學士生符合下列情形之一者，得申請修習進修推廣處之課程：
 - 1、大三以上學士生(含延修生)經系(所)主任核可者。
 - 2、經核准修讀輔系、雙主修或學程之學生。
 - 3、參加雙聯學制者。
 - 4、經核准選修校外實習者。
- (八) 進修推廣處學生符合下列條件之一者得跨至日間部修課：
 - 1. 學生前學期學業成績名次在該系(所)年級學生數前百分之十以內者。
 - 2. 重(補)修或選修者。

四、選課規定

- (一) 不得選修已修畢且成績及格之科目，違反規定者，所選科目之學分不計入畢業學分內，惟當學期成績及畢業成績，均列入計算。
- (二) 修習各類課程應依本校學雜等費收費退費要點之規定繳交學分費，未依規定繳交學分費者，所選相關科目予以扣考登記或刪除課程類別之註記。修習跨院所系學分學程課程者，另依相關規定辦理。
- (三) 各系(所)之專業課程，以該系(所)學生優先選課為原則。
- (四) 各科目之選課人數已達上限而無法經由網路線上加選課程時，如有特殊原因仍需加選者，應至各開課單位辦理加簽登記，由教務處課務組(進修推廣處教務組)辦理人工加選作業。

五、課程停開

- (一) 選課人數未達該科目開班人數下限時，本組在知會開課系(所)後得將該科目

課程予以停開。

- (二) 遇有課程停開情形時，已選該停開科目之學生應於本組公告三日內，親自至本組辦理改選，但改選之科目人數已達上限時，則不得改選該科目。

六、停修課程

- (一) 學生選修之課程於學期中因故無法繼續修習時，可於開學後之第六週至第十週、暑期課程停修於第五週(含)前向教務處課務組(進修推廣處教務組)提出申請，逾期概不受理。
- (二) 課程未達扣考標準者可提出申請，每學期停修課程以一至二科為限，且停修後之總學分數不得低於每學期最低總修習學分數下限，惟延長修業年限學生停修後至少應修習一個科目。
- (三) 停修課程之學分費(學分學雜費)已繳交者不予退費，未繳交者仍應補繳。
- (四) 停修課程仍須登載於當學期成績單及歷年成績表，於成績欄註明「停修」或「w」(即 Withdrawal)；停修課程之學分數不計入當學期修習學分總數。
- (五) 學生因情況特殊檢附證明文件，經任課教師、就讀學系(所)主管及教務長(進修推廣處處長)簽准同意者，不受第一、二款之限制。

七、本須知如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

八、本須知經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：教務處課務組

國立屏東大學生態休閒教育教學碩士學位學程 研究生手冊

中華民國 107 年 7 月出版

主 編／涂瑞洪

編 輯／林愛媚

出版者／國立屏東大學體育學系

屏東市林森路 1 號 林森校區六愛樓 3 樓

電話：〈08〉7663800 分機 33600~33603

傳真：〈08〉7230274

尊重他人著作權，請勿非法影印
教科書及購買盜版書籍！！